

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская школа искусств №1 города Ельца»**

Принято на Педагогическом совете
МБУДО «ДШИ №1 г. Ельца»
Протокол № 4
от 26.03.2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБУДО «ДШИ №1 г. Ельца»
№ 42 от 02.04.2024

**Правила
приема на обучение
в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования «Детская школа искусств № 1 города Ельца»
по дополнительным общеразвивающим
программам художественной направленности
на 2024-2025 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение в МБУДО «ДШИ № 1 г. Ельца» (далее по тексту – Учреждение) по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности на 2024-2025 учебный год разработаны Учреждением самостоятельно в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Правила приема регламентируют прием поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности в Учреждение.

1.3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от пяти до семнадцати лет.

1.4. Количество детей, принимаемых в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности, определяется в соответствии с муниципальным заданием, установленным ежегодно учредителем.

2. Организация приема

2.1. Прием в Учреждение в целях обучения поступающих по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. Отбор поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности не проводится.

2.2. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество, дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания поступающего;
- номера телефонов родителей (законных представителей) поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Форма заявления представлена в приложении 1. Вместе с заявлением о приеме родители (законные представители) в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ дают согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка. Форма согласия представлена в приложении 2.

2.3. При подаче заявления предоставляются копии следующих документов:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность законного

представителя поступающего (родителя или опекуна);

- копия СНИЛС поступающего.

2.4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Учреждение может проводить дополнительный прием на дополнительные общеразвивающие программы художественной направленности. Сроки дополнительного приема публикуются на официальном сайте и на информационном стенде.

2.5. С целью организации приема и в Учреждении создаются: приемная комиссия, председателем которой является директор Учреждения. Состав данной комиссии утверждается директором Учреждения.

2.6. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Учреждения.

3. Условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Учреждение кроме документов, указанных в п. 2, п.п. 2.3. настоящих Правил приема предоставляют также заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее принадлежность поступающего ребенка к соответствующей категории.

4. Порядок зачисления поступающих

4.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности проводится по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора. В случае если количество заявлений превышает количество бюджетных мест по дополнительным общеразвивающим программам, поступающие принимаются в порядке подачи заявлений, который фиксируется в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.
Форма заявления родителей
(законных представителей) детей,
поступающих на обучение по общеразвивающим программам

Директору МБУДО «ДШИ № 1 г. Ельца»
Пироговой О.Н.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
в _____ класс для обучения по дополнительной общеразвивающей
программе _____ художественной направленности

(наименование дополнительной общеразвивающей программы)

Сведения о ребенке:

Дата рождения _____

Адрес фактического проживания ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях), подписавших заявление:

Ф.И.О. матери _____

контактный телефон _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Ф.И.О. отца _____

контактный телефон _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- копия СНИЛС (ребенка)
- согласие на обработку и использование персональных данных.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Заявление о согласии на обработку персональных данных своих и своего ребенка

Директору МБУДО «ДШИ № 1 г.Ельца»
Пироговой О.Н.

(фамилия, имя, отчество родителя
или законного представителя полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ на обработку персональных данных своих и своего ребенка

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

паспорт или иной документ, подтверждающий полномочия:

(номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка)

действующий (щая) от себя и от имени моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

(номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

ДАЮ СОГЛАСИЕ на сбор, автоматизированную, а также без использования средств автоматизации (на бумажных носителях) обработку, накопление, размещение на официальном сайте учреждения, хранение и другое использование ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств № 1 города Ельца» (МБУДО «ДШИ № 1 г. Ельца»), расположенному по адресу: 399770, Липецкая область, город Елец, ул. Октябрьская, дом 153, помещение 2:

МОИХ: паспортные данные; данные, подтверждающие законность представления прав ребенка; адрес регистрации и адрес фактического проживания; данные о банковских реквизитах родителей (законных представителей) с целью оказания материальной помощи, социальных выплат; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), номер телефона (домашний, мобильный);

РЕБЕНКА: фамилия, имя, отчество, пол; данные свидетельства о рождении или паспортные данные; адрес регистрации и адрес фактического проживания; сведения о состоянии здоровья; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); информация о приеме, переводе, отчисления из МБУДО «ДШИ № 1 г. Ельца»; информация об индивидуальных достижениях ребенка, наградах и поощрениях, участие в конкурсах и олимпиадах; сведения об успеваемости, посещаемости, причинах отсутствия на уроках.

Передача, обработка персональных данных разрешается на срок действия образовательных отношений, а также на срок хранения документов, содержащих данную информацию, установленной нормативно-правовым актом РФ.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною заявления в письменной форме не менее, чем за 3 дня до момента отзыва согласия.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.